



Il modulo compilato e firmato va consegnato al fondo o inviato tramite raccomandata A/R a:
Fondo Pensione Eurofer, Via Bari, 20, c.a.p. 00161 ROMA

Modulo RA-2

Modalità di pagamento assegno circolare (da allegare solo se si sceglie tale tipologia di pagamento)

- Assegno Circolare non Trasferibile (€ 5,00 per spese postali – Leggere attentamente le limitazioni di responsabilità di seguito indicate)**

Il sottoscritto esonera il Fondo Pensione da ogni responsabilità comunque connessa all'invio dell'assegno circolare non trasferibile a mezzo del servizio postale, restando inteso sin d'ora che, ogni eccezione rimossa, il sottoscritto si obbliga ad assumere personalmente ogni conseguenza, adoperandosi personalmente presso il servizio postale e presso ogni altra Autorità, sopportandone anche i relativi costi e oneri di ogni specie, sia nell'espletamento richiesto e di ogni successivo adempimento ma anche in particolar modo per la successiva fase della procedura di ammortamento del titolo di credito sottratto (o smarrito) e nelle eventuali relative cause di opposizione da parte di terzi, o comunque connesse alla sottrazione e/o alla perdita del titolo di credito, obbligandosi quindi a fare tutto quanto sarà ritenuto necessario affinché da parte del Fondo Pensione possa essere disposta una nuova procedura di pagamento.

Il sottoscritto accetta di ricevere, all'indirizzo di residenza indicato, il mod. CU, che gli verrà spedito per posta ordinaria dal Fondo entro la scadenza di legge dell'anno successivo a quello di pagamento e si impegna a richiederne copia in caso di mancata ricezione dello stesso entro 15 gg. dalla scadenza annuale di legge per la trasmissione. Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare al Fondo eventuali variazioni di indirizzo rispetto a quello di residenza indicato, al quale spedire la Certificazione Unica. Il sottoscritto altresì dichiara di non avere in corso ulteriori richieste di prestazione.

Firma dell'associato

DA ALLEGARE IN CASO DI RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE PER RISTRUTTURAZIONE
PRIMA CASA DI ABITAZIONE

**Autocertificazione per la richiesta di anticipazione per interventi di manutenzione,
restauro risanamento e ristrutturazione**

Dati del proprietario dell'immobile

Cognome Nome

Codice Fiscale |_|_| |_|_| |_|_| |_|_| |_|_| | data di nascita: ___/___/___

Comune di nascita: _____ Prov.: _____ Tel.: _____

Indirizzo di residenza: _____ CAP: _____

Comune di residenza: _____ Prov.: _____

Dati dell'immobile

Sito in (comune): _____ Prov.: _____ CAP: _____

Indirizzo: _____ Num. civico: _____

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto, i cui dati sono sopra riportati, in qualità di iscritto al Fondo Pensione EUROFER, avendo sostenuto/dovendo sostenere spese per interventi di recupero di cui alle lettere a), b), c) e d) del primo comma dell'art. 31 della Legge 5 agosto 1978, n. 457, sull'immobile sopra descritto sulla prima casa di abitazione propria/dei propri figli come sopra identificata,

DICHIARA

- **di essere in possesso della documentazione prevista dall'art. 1, comma 3, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e di essere disponibile a produrre copia, parziale o integrale, della medesima a semplice richiesta del Fondo Eurofer;**
- **di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.**

Data di compilazione / / /

Firma: _____

N.B.:
ALLEGARE SEMPRE COPIA DELL'ATTO ATTESTANTE LA PROPRIETÀ DELL'IMMOBILE DA RISTRUTTURARE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ Prov.: (_____) il _____

residente a _____ Prov.: (____); C.A.P.: (_____)

in Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

Che l'immobile per il quale richiede l'anticipazione della posizione previdenziale costituita presso il Fondo Pensione Eurofer, ai sensi dell'art. 11 – comma 7– D.L. 252/05 e art. 13, lett. b) e c) dello Statuto del Fondo, è da intendersi Prima Casa di abitazione e che i lavori rientrano in quelli previsti dalla normativa: l. 457/78, art. 31, comma 1, lettera a, b, c, d.).

Il Dichiarante

.....
(luogo, data)

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

RIEPILOGO SPESE PER LE QUALI SI CHIEDE L'ANTICIPAZIONE

PREVENTIVO O FATTURA (BARRARE)	DESCRIZIONE SPESA	EURO
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
<input type="checkbox"/> PREVENTIVO <input type="checkbox"/> FATTURA		
TOTALE	-----	€

Data,

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....

MODALITÀ OPERATIVE E ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE

Prima di procedere prendere visione del DOCUMENTO SULLE ANTICIPAZIONI presente sul nostro sito internet: www.fondoeurofer.it.

❖ **RISTRUTTURAZIONE DELLA PRIMA CASA (8 anni di anzianità di iscrizione)**

La domanda di anticipazione per la ristrutturazione della prima casa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Certificazione attestante la proprietà dell'immobile.**
- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** da cui risulti che l'immobile interessato costituisce prima casa di abitazione dell'iscritto o del figlio e che i lavori rientrano tra quelli previsti dalla normativa di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 dell'art.3 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia di cui al D.P.R. 06/06/2001, n.380.
- **Fotocopia di un valido documento di riconoscimento.**
- **Preventivo delle spese o fattura dettagliata** delle spese sostenute nei sei mesi precedenti la richiesta.
- **Liberatoria della società Finanziaria** se il richiedente ha ceduto il vincolo sulla posizione di previdenza complementare a seguito di finanziamento.
- **In caso di ristrutturazione per figlio/a:**
- **Stato di Famiglia** o altra documentazione utile ad attestare il legame di parentela.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell' articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

In conformità al Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), Fondo Pensione EUROFER – Fondo Pensione a Capitalizzazione per i Lavoratori delle Ferrovie dello Stato con sede legale in Via Bari 20 – Tel. 800.06.97.10 – Fax 06.45546298 – Email: eurofer@fondoeurofer.it (di seguito “il Fondo Pensione”), in qualità di “Titolare del trattamento”, è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

Fonte dei dati personali

I dati personali in possesso del Fondo sono raccolti direttamente presso l'interessato ovvero presso terzi, intendendosi per tali principalmente i soggetti abilitati alla raccolta delle adesioni (v. nota informativa).

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

La raccolta ed il trattamento dei dati personali degli iscritti al Fondo Pensione, sono effettuati:

- per le finalità connesse all'erogazione di trattamenti pensionistici complementari del sistema previdenziale obbligatorio nonché delle altre prestazioni disciplinate dal D.lgs. 5 dicembre 2005, n. 252;
- per gli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da pubbliche autorità a ciò legittimate.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati stessi.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Fondo Pensione, incaricati di svolgere specifiche operazioni necessarie al perseguimento delle finalità suddette, sotto la diretta autorità e responsabilità del Fondo Pensione e in conformità alle istruzioni che saranno dallo stesso impartite.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'adempimento delle finalità perseguite dal Fondo Pensione.

Comunicazione dei dati

Il Fondo Pensione potrà comunicare i dati personali acquisiti a soggetti e società esterne che forniscono servizi strettamente connessi e strumentali alla propria attività.

I soggetti predetti potranno essere costituiti da:

- istituti bancari incaricati dell'attività di custodia e gestione del patrimonio;
- compagnie di assicurazione e società finanziarie incaricate della gestione delle risorse del Fondo Pensione;
- società di servizi amministrativi, contabili ed informatici.

I dati sono trasmessi alla Commissione di vigilanza sui fondi pensione per i compiti istituzionali dell'Autorità nonché ad altri organi di vigilanza nei casi previsti dalla normativa vigente.

I dati personali acquisiti non sono oggetto di diffusione a categorie di soggetti indeterminati.

Il Fondo Pensione, su richiesta dell'iscritto, fornirà l'elenco dei soggetti esterni ai quali i dati vengono trasmessi.

Periodo di conservazione dei dati personali

Il Fondo Pensione conserverà i dati personali per un periodo di 10 (dieci) anni decorrenti dalla cessazione del rapporto con l'interessato.

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

In relazione ai dati personali conferiti, l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679:

- diritto di accesso;
- diritto di ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento degli stessi;
- diritto di opposizione al trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati;
- diritto di revocare il consenso;
- diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'Interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento mediante trasmissione di una comunicazione scritta - a mezzo lettera raccomandata o via Email (eurofer@fondoeurofer.it) - alla sede di Roma situata in Via Bari 20.